

Notaria Única  
Versalles Valle del Cauca  
Registro de Activos de Información

Nombre o título de la Categoría	Descripción del Contenido	Dependencia Responsable de la Producción de la Información	Dependencia Responsable de la Custodia y el Acceso a la información	Idioma	Medio de Conservación y/o soporte	Formato	Estado de la Información	Modo de Consulta	Fecha de Generación de la Información	Lugar de Consulta
Escritura Publica	la escritura pública es un instrumento notarial que contiene una o más declaraciones de las personas intervinientes en un acto o contrato, emitidas ante notario con el lleno de los requisitos legales propios y específicos de cada acto, para su incorporación al protocolo.	Secretaría	Protocolo	Español	Papel	Documento de Texto .doc	Disponible para consulta	Solicitud por el usuario, consulta de protocolo y/o correo electrónico	Al momento de elaborar el documento.	Dependencia responsable de la custodia de la información

Declaración Extraproceso	Son declaraciones verbales o escritas presentadas ante el Notario en las que se asegura bajo juramento la existencia de determinados hechos ante una Notaría que da fé de lo que ahí se declara.	Secretaría	Protocolo	Español	Papel	Documento de Texto .doc	Disponible para consulta	Solicitud por el usuario, consulta de protocolo y/o correo electrónico	Al momento de elaborar el documento.	Dependencia responsable de la custodia de la información
Actas	Documentos de comparecencia, actas de visitas, posesiones de autoridades administrativas locales, registro de firmas	Secretaría	Protocolo	Español	Papel	Documento de Texto .doc	Disponible para consulta	Solicitud por el usuario, consulta de protocolo y/o correo electrónico	Al momento de elaborar el documento.	Dependencia responsable de la custodia de la información
Conciliaciones	Es un documento donde se expresa la voluntad de las partes incluyendo la declaración final de un proceso de conciliación.	Secretaría	Protocolo	Español	Papel	Documento de Texto .doc	Con reserva legal, datos sensibles		Al momento de elaborar el documento.	Dependencia responsable de la custodia de la información

<p>Informes</p>	<p>Los informes que presentan los Señores Notarios a la Superintendencia de Notariado y Registro son: Informe Estadístico Notarial, cuya información financiera y contable es reservada. Artículo 61 del Código de Comercio. El informe estadístico que remiten mensualmente las Notarías a la SNR a través de los correos habilitados para ello, según la Instrucción Administrativa 4 de 2019.</p> <p>Los informes que rinden los Señores Notarios a la UIAF son:</p> <p>Reporte de Operación Notarial (RON).</p>	<p>Facturación</p>	<p>Protocolo</p>	<p>Español</p>	<p>Electrónico/papel</p>		<p>Con reserva legal, datos sensibles</p>		<p>Al momento de elaborar el documento.</p>	<p>Dependencia responsable de la custodia de la información</p>
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------	------------------	----------------	--------------------------	--	-------------------------------------------	--	---------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

	<p>Reporte de Operaciones intentadas y operaciones sospechosas ROS.</p> <p>Reporte de ausencia de operaciones sospechosos</p> <p>Reporte de transacciones en efectivo.</p> <p>Reporte de ausencia de transacciones en efectivo.</p> <p>Reporte de adjudicaciones en remate.</p> <p>Los informes que allegan los Señores Notarios a la DIAN son:</p> <p>Información exogena.</p>									
Certificados	Vigencia de Poder, Cancelaciones de Hipotecas	Secretaría	Protocolo	Español	Papel	Documento de Texto .doc	Disponible para consulta	Solicitud por el usuario, consulta de protocolo y/o correo electrónico	Al momento de elaborar el documento.	Dependencia responsable de la custodia de la información